

JEOFİZİK MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ KOMİSYON GÖREVLERİ
(GÜNCELLEME TARİHİ 20/04/2026)

GÖREVLER	GÖREV TANIMLARI
Akreditasyon ve Kalite Yönetimi Komisyonu	MÜDEK, YÖKAK ve kalite çalışmaları ile ilgili komisyonların işleyişinin kontrolü, toplanan dokümanların düzenlenmesi ve özdeğerlendirme raporlarının hazırlanması Bologna süreci Arşivleme ve güncelleme
Bölüm Ders-Sınav Programlarının Hazırlanması Eğitim Müfredatı	Ders, sınav ve mazeret sınavı programlarının hazırlanması ve sisteme yüklenmesi
Bölüm Alt Yapı Komisyonu	Dersliklerin eğitim yılına hazırlanması Gereksinimlerin saptanması ve bölümün bilgisayar, yazıcı, projeksiyon cihazı, vb ihtiyaçların saptanması
Anket ve Ölçme – Değerlendirme Komisyonu	Anketleri değerlendirmek, raporlandırmak ve arşivlemek
Bahar Seminerleri Etkinlik Düzenleme	Bölümde verilecek seminerlerin ve etkinliklerin düzenlenmesi, gerektiğinde Kariyer ve Mezunlar Komisyonu ile birlikte çalışmak
İntibak Komisyonu (Lisans + Lisansüstü) Yatay, Dikey Geçiş	Çift Anadal ve Yandal ile ilgili intibaklar Lisans ve Lisansüstü öğrencilerin intibaklarını, Yatay, Dikey Geçiş denkliklerini hazırlamak
Erasmus Koordinatörü	Erasmus öğrenci değişim programı ile ilgili koordinasyonu sağlamak
Bölüm Tören/Sergi Düzenlemeler Komisyonu	Bitirme projesi sergisi düzenlenmesi Mezuniyet tören hazırlıklarını yapmak
Bölüm Tanıtım Komisyonu	Liselere tanıtım Liselerden gelen gruplara bölüm tanıtımı (laboratuvarlar-arazi aletler-slayt gösterimi yapmak)
Kütüphane Veri Tabanı Sorumlusu	Kütüphane ve Veri Tabanı ile ilgili güncellemelerin takibini yapmak
Staj Komisyonu	Öğrenci staj işlerini yapmak
Bölüm Burs Komisyonu	Gereksinimleri olan öğrencilerin saptanarak fakülteden burs vd. yardımların alınması
Bölüm WEB Sayfa Sorumlusu	Bölümün WEB sayfası düzenlenmesi ve burada yapılacak duyurular
JET Danışmanlığı (Öğrenci Toplulukları)	Öğrencilerin JET danışman işleri ve bölüm adına takibi
SEG Danışmanlığı	Öğrencilerin SEG danışman işleri ve bölüm adına takibi

JEOFİZİK MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ KOMİSYON GÖREVLERİ
(GÜNCELLEME TARİHİ 20/04/2026)

Yangın Güvenliği Sorumlusu	Yangın güvenliği takibi
Kızılay Sorumlusu	Kızılay etkinliklerin takibi
Sosyal Medya	Bölüm başkanlığı ile koordineli olarak ilgili duyuruları yapmak
Mezunlar Komisyonu	Kariyer Planlama ve Mezun İlişkileri biriminin belirlediği konularda mezunlarla ve dış danışmanlarla dönemlik sunumların düzenlemek
Kariyer Komisyonu	Kariyer Planlama ve Mezun İlişkileri biriminin belirlediği konularda öğrencilere yönelik dönemlik sunumların düzenlemek
Fakülte Burs Komisyonu Fakülte Türk Eğitim Vakfı Komisyon Üyesi	Fakülte tarafından görevlendirilmektedir
ÇAP – Yandal Komisyonu	Bölümün ve diğer Bölümlerin öğretim ve intibak programlarının ÇAP – Yandal Kapsamında düzenlemek
Fakülte Burs Komisyonu (Fakülte Kurulu Kararı ile)	Bölümden bursiyer seçilmesini düzenlemek
Birim Veri Komisyonu	Akreditasyon kapsamındaki tüm bilgi ve belgelerin düzenlemek, değerlendirmek
Dış İlişkiler Komisyonu	Erasmus ve akreditasyon kapsamında çalışmak
Bölüm Bologna Bilgi Paketi Komisyonu	İlgili bilgi paketi kapsamında Lisans ve yüksek lisans güncellemeleri sağlamak
Fakülte Bologna Eşgüdüm Komisyonu	Bölümde adına Fakülte Bologna çalışmalarına katılmak
Bölüm Eğitim programı Komisyonu	Öğretim programı güncellenmesini düzenlemek. Akreditasyon komisyonu ile birlikte çalışmak.
Akademik Faaliyet raporu çalışmaları komisyonu	Bölüm öğretim elemanlarının/Üyelerinin Aylık Faaliyetlerinin raporlanması
Sürekli iyileştirme komisyonu	Her yarıyıl sonunda ilgili komisyonların (Akreditasyon Kom., Eğitim Kom., İntibak Kom., Staj Kom., Birim Veri Kom., Anket ve Ölçme-Değerlendirme Kom., Erasmus Kom., Ders ve Sınav Programı Hazırlama Kom., Bölüm web sayfası Sorumlusu) katılımı ile bir toplantı yapar ve sürekli iyileştirmeyi hedefler. Alınan kararlar raporlanır.
Fakülte Eğitim Programı Komisyonu (Fakülte Kurulu Kararı ile)	Öğretim programı güncellenmesini Bölüm adına Fakültede yapmak.